

## ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025

### 1. Příjímání řízení ke vzdělávání ve středních školách se řídí, mimo jiné, následujícími právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“);
- vyhláškou č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“);
- nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády“);
- zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“);
- vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů;
- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invází vojsk Ruské federace;
- opatření obecné povahy č.j. MŠMT-17092/2024-1 (OOP LexII\_PZ\_2024-2025\_final) – přijímací řízení pro uchazeče s dočasnou ochranou ve školním roce 2024/2025.

Veškeré informace k přijímacímu řízení jsou průběžně zveřejněny a aktualizovány na:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/prijimani-na-stredni-skoly-a-konzervatore>

a dále na webových stránkách Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání:

<https://prijmacky.ceremat.cz/menu/jednotna-prijimaci-zkouska>

### 2. Přihláška ke vzdělávání:

- evidence všech přihlášek je v informačním systému **DIPSY** (digitální přihlašovací systém), který je dostupný na [www.prihlaskynastredni.cz](http://www.prihlaskynastredni.cz);
- pro první kolo přijímacího řízení může uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče podat přihlášku nejvýše do tří oborů středního vzdělání;
- uchazeč na přihlášce závazně seřadí pořadí škol a oborů vzdělání podle své priority, pořadí musí být na všech přihláškách shodné;
- přihlášku lze podat v období **od 1. 2. 2025 do 20. 2. 2025**
  - a. plně elektronickou formou (viz dále);
  - b. podáním výpisu vytištěného z online systému (viz dále);
  - c. podáním vyplněného tiskopisu s přílohami (viz dále);
- součástí přihlášky podané zákonným zástupcem nebo ředitelem školského zařízení pro výkon ústavní výchovy je **čestné prohlášení** podávající osoby, že nezletilý uchazeč souhlasí s jejím podáním a obsahem;
- **uchazeč se speciálními vzdělávacími potřebami** k přihlášce přiloží doporučení školského poradenského zařízení. Doporučení školského poradenského zařízení obsahující podpurná opatření pro nezbytné úpravy přijímacího řízení;

- přílohou přihlášky pro všechny obory na SŠTD musí být potvrzení o zdravotní způsobilosti na samostatném předvyplněném formuláři „**Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání**“;
- hodnocení předchozího vzdělávání se přikládá formou přílohy buď ve zjednodušené formě **výpisu** vydaným základní školou **s QR kódem** nebo ve formě prosté **kopie vysvědčení**;
- překlad dokladu vyhotoveného v cizím jazyce nemusí být úředně ověřený; ředitel školy může účastníka řízení v případě pochybností o správnosti překladu vyzvat k předložení úředně ověřeného překladu;
- uchazeč, který podává přihlášku do oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou i střední vzdělání s výučním listem, uvede do dané kolonky v přihlášce příslušný obor vzdělání **s maturitní zkouškou včetně doplňujícího oboru vzdělání s výučním listem**;
- **uchazeči o nástavbové denní studium** musí doložit k přihlášce ke vzdělávání kopii vysvědčení z 1. až 3.ročníku střední školy a kopii výučního listu a vysvědčení o závěrečné zkoušce; v případě, že uchazeč v době přijímacího řízení ještě neukončil vzdělávání v učebním oboru, **je povinen doložit kopii výučního listu a vysvědčení o závěrečné zkoušce nejpozději do 30. 6. 2025.**

### 3. Způsoby podání přihlášky ke vzdělávání:

- a) podání přihlášky elektronickou formou** s ověřenou elektronickou identitou; ke každému zvolenému oboru musí být vloženy přílohy v digitální podobě v rozsahu dle kritérií
  - uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče vyplní formulář přihlášky a připojí přílohy; okamžikem potvrzení přihlášky v DIPSy je tato podána do všech oborů, do kterých se uchazeč hlásí; následné kroky činí škola prostřednictvím DIPSy;
  - veškerá komunikace se zákonným zástupcem/uchazečem je dále vedena výhradně v rámci DIPSy, přičemž zpráva má fikci doručení 10 dnů;
  - uchazeč/zákonný zástupce může činit úkony v přijímacím řízení v DIPSy na základě prokázání totožnosti s využitím prostředků pro elektronickou identifikaci;
- b) podání přihlášky v podobě výpisu** online s podporou DIPSy bez nutnosti přihlašování
  - uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče vyplní v DIPSy celý formulář přihlášky včetně oborů dle preferovaného pořadí a nahraje do systému všechny požadované přílohy;
  - po potvrzení a odeslání přihlášky obdrží uchazeč/zákonný zástupce e-mail s výpisem přihlášky, který vytiskne a v listinné podobě doručí v daném termínu škole;
  - ředitel každé školy přepíše osmimístný kód (nebo načte čárový kód) z přihlášky do systému, čímž získá přístup k elektronické přihlášce a dále s ní pracuje stejně jako s elektronickou přihláškou;
- c) podání přihlášky na tiskopisu**, který je k dispozici na webových stránkách [www.prihlaskynastredni.cz](http://www.prihlaskynastredni.cz)
  - uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče **podá přihlášku doplněnou všemi požadovanými dokumenty** v daném termínu osobně nebo prostřednictvím pošty;
  - nezbytné údaje vkládá do systému škola uvedená na prvním místě; systém následně vygeneruje registrační číslo uchazeče, které škola uvedená na prvním místě pošle zákonnému zástupci či uchazeči buď s pozvánkou nebo samostatně.

#### 4) Příjímání řízení v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou ve všech formách vzdělávání:

- jednotná přijímací zkouška v prvním kole přijímacího řízení se bude konat formou písemného testu v rozsahu stanoveném Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (zajišťuje Cermat) ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace; výsledky těchto zkoušek budou podkladem ke zpracování celkových výsledků přijímacího řízení (viz kritéria přijímacího řízení);
- zkoušky budou konat všichni uchazeči bez ohledu na prospěch;
- každý uchazeč (včetně uchazečů hlásících se pouze na jeden maturitní obor) má dva pokusy vykonat testy jednotné přijímací zkoušky (dále jen JPZ);
- Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen Cermat) 1. března 2025 určí, který uchazeč kde a kdy koná JPZ a předá tyto informace ředitelům středních škol; rozdělení bude provedeno podle vzdálenosti školy od bydliště uchazeče a podle kapacity konkrétní školy pro JPZ, přičemž je možné přiřadit uchazeče 2x do jedné školy;
- DIPSy vygeneruje každému uchazeči jedinečné registrační číslo, které ředitel školy rozešle v pozvánkách uchazečům, nejpozději 14 dnů před řádným termínem, včetně místa konání JPZ;
- uchazečům s přiznaným uzpůsobením podmínek konání zkoušek (žákům se speciálními vzdělávacími potřebami) budou tyto přizpůsobeny na základě doporučení školského poradenského zařízení předloženého spolu s přihláškou;
- **uchazečům, kteří získali předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se na základě žádosti předložené nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek promíjí písemná zkouška z českého jazyka a literatury; znalost českého jazyka u těchto uchazečů bude ověřena pohovorem, a to v době konání písemných zkoušek;**
- **termíny jednotných přijímacích zkoušek v 1. kole:**
  - 11. duben 2025
  - 14. duben 2025
- **náhradní termíny** pro uchazeče, kteří se pro vážné důvody k řádnému termínu přijímací zkoušky nedostaví a svou neúčast písemně omluví do 3 pracovních dnů po termínu stanoveném pro přijímací zkoušku, jsou:
  - 29. duben 2025
  - 30. duben 2025

#### 5) Uchazeči jsou přijímáni na základě splnění stanovených kritérií:

- **uchazeči o denní studium maturitních oborů** budou přijímáni podle výsledků hodnocení ve škole, ve které uchazeči plní (splnili) povinnost školní docházky, a to na základě průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního absolvovaného ročníku základní školy (váha 39% z celkového hodnocení) a výsledků centrálně zadávaných jednotných testů (váha 61% z celkového hodnocení) – viz příloha č. 1;
- **uchazeči o denní studium učebních oborů** budou na základě rozhodnutí ředitele školy přijímáni bez přijímacích zkoušek pouze podle výsledků hodnocení ve škole, ve které uchazeči plní (splnili) povinnost školní docházky, a to na základě průměrného prospěchu za 1. pololetí posledního absolvovaného ročníku základní školy – viz příloha č. 2;
- **uchazeči o nástavbové studium** budou přijímáni podle výsledků hodnocení ve střední škole, ve které uchazeči plní (splnili) střední vzdělání s výučním listem, a to na základě průměru vypočteného ze známek z vysvědčení za 1. pololetí 3. ročníku ze všech povinných vyučovacích předmětů (váha 39% z celkového hodnocení) a výsledků centrálně zadávaných jednotných testů (váha 61% z celkového hodnocení) – viz příloha č. 3.

**6) Stanovení pořadí uchazečů, pořadí bude stanoveno až po náhradním termínu:**

- systém bezprostředně po vyhodnocení výsledků JPZ na základě prioritizace a výsledků přijímacího řízení vyhodnotí přijetí uchazečů;
  - uchazeč bude přijat do toho oboru vzdělání, který má v přihlášce nejvyšší prioritu (je uveden na nejvyšším místě) a u nějž jej výsledek přijímacího řízení opravňuje k přijetí;
  - Cermat do systému vloží 6. května 2025 výsledky JPZ; následně střední školy na základě výsledků JPZ a dalších kritérií stanoví jednoznačné výsledné pořadí uchazečů;
  - 7. května 2025 ředitel školy vyplní údaje o pořadí uchazečů do DIPSy, přičemž uchazeči, kteří nesplnili kritéria přijímacího řízení, budou uvedeni s příznakem „nesplnil kritéria“ a pořadí tedy nebudou mít vyplněno;
  - 8. května 2025 DIPSy rozdělí uchazeče do oborů podle jimi zvolené priority a zašle řediteli střední školy prostřednictvím systému informaci o stavu „přijetí/nepřijetí“ včetně důvodu nepřijetí;
  - 9. května 2025 ředitel školy provede v součinnosti s DIPSy verifikaci;
  - 12. – 14. 5. 2025 budou uchazeči seznámeni s podklady rozhodnutí;
  - 15. května 2025 zveřejní ředitel školy výsledky přijímacího řízení na úřední desce školy ve vestibulu hlavní budovy na ulici Moravská 964/2, Ostrava-Vítkovice a na [www.sstd.cz](http://www.sstd.cz) v odkazu „pro uchazeče“ a nahraje PDF soubor s podrobnými výsledky dle jednotlivých kritérií do DIPSy;
  - v DIPSY budou zveřejněny výsledky přijímacího řízení a zároveň na veřejně přístupném místě ve škole, čímž se rozhodnutí považují za oznámená;
  - v případě, že uchazeč nebude chtít nastoupit do určené školy, bude mít možnost v dané škole podat „vzdání se“ svého místa a zúčastnit se následujících kol přijímacího řízení.
- 7)** K naplnění předpokládaného stavu žáků může ředitel školy vyhlásit další kola přijímacího řízení. Pro další kola se přijímací řízení koná v termínech stanovených ředitelem školy, nejdříve však 14 dní po vyhlášení příslušného kola přijímacího řízení.
- 8)** Informace k přijímacímu řízení poskytne studijní referentka paní Vladimíra Miklašová na telefonním čísle 555 503 102.